

Принят на
Методическом совете
Протокол № 8
От 20.08.2013

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ



С.С. Пузачева

августа 2013 г.

ПРАВИЛА
приема слушателей на обучение по программам дополнительного
профессионального образования

ТОМСК

I. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ являются локальным нормативным актом автономного учреждения дополнительного профессионального образования ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ (далее – учреждение), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в учреждение для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами учреждения.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в учреждении, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Прием на обучение слушателей в учреждение осуществляется на следующих основаниях:

- бесплатной основе в рамках выполнения государственного задания. Плановое количество слушателей, категории обучающихся определяются Учредителем.

- договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается учреждением в зависимости от обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.5. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение по программам повышения квалификации осуществляется путем регистрации на официальном сайте Центра, в электронном виде (по электронной почте) или в устной форме.

2.3. По итогам регистрации формируется предварительный список слушателей курсов повышения квалификации.

2.4. В первый день начала курсов слушатели регистрируются в предварительном списке участников, заключают договор на обучение и приказом директора зачисляются на обучение.

2.5. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки в учреждение проводится по личным заявлениям поступающих (в т. ч. в электронном виде) (образец прилагается приложение №1). При приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования поступающий заполняет учетную карточку слушателя (образец прилагается приложение №2).

2.6. При приеме на обучение поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в учреждении:

- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложением;
- Уставом учреждения;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в учреждении;
- Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися,
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ,
- Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся,
- Положением о режиме занятий обучающихся в ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ,
- Положением о контроле и итоговой аттестации слушателей ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ,
- Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в учреждении.

2.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.6. настоящих правил приёма, фиксируется в листе ознакомления и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в учетной карточке слушателя личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.8. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 3 дня до начала обучения в рабочие дни с 09.00 до 17.00, обед с 12.00 до 12.48.

2.9. На каждого поступающего по программам профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в учреждение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора учреждения.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в учреждение по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Приложение №1
к Правилам приема слушателей
на обучение по программам
дополнительного профессионального образования

Директору ОГ'ОАУ ДПО ТОИУМЦКИ
Пузачевой С.С.

от _____

Ф.И.О., конт. телефон

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по программе дополнительного профессионального образования _____

_____ с
целью (профессиональной переподготовки).

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

ОГОАУ ДПО «Томский областной инновационный учебно-методический центр культуры
и искусства»

Учетная карточка слушателя

ГРУППЫ _____

Личные сведения (заполнять печатными буквами)

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Дата рождения (число, месяц, год) _____
5. Место проживания: _____

Профессиональная деятельность

6. Место работы _____
7. Занимаемая должность _____
8. Телефон: дом. _____ ; служебный _____
сотовый _____ e-mail _____

Стаж

9. Стаж работы: общий _____ ; в учреждениях культуры _____ ; в занимаемой должности _____

Образование

10. Вид образования:

- высшее профессиональное образование
- высшее непрофильное образование
- среднее специальное профильное образование
- среднее специальное непрофильное образование

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 153 «О персональных данных» я даю согласие на проведение Областным государственным образовательным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Томский областной инновационный учебно-методический центр культуры и искусства» (далее - учреждение) обработки (с использованием/без использования средств автоматизации) моих персональных данных (указанных в учетной карточке слушателя и предоставленных в учреждение позже), в том числе на передачу моих персональных данных в любые издательские организации. Я осведомлен (а) и согласен(а) с тем, что учреждение вправе без моего согласия осуществлять обработку моих персональных данных и не обязано прекращать обработку в случае отзыва мной данного согласия.

Подпись субъекта персональных данных _____