

Областное государственное образовательное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«Томский областной инновационный учебно-методический центр
культуры и искусства»
(ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ)**

Принято на заседании
методического совета

Протокол № _____
от «__» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР ТОИУМЦКИ

_____ С.С. ПУЗАЧЕВА

«__» _____ 2016 г.

**ТРЕБОВАНИЯ
К ВЫПОЛНЕНИЮ
АТТЕСТАЦИОННЫХ РАБОТ**

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ АТТЕСТАЦИОННЫХ РАБОТ

(данные требования составлены в соответствии с госстандартами высшего учебного заведения СТП 1.105-98)

1. Общие положения

1.1. Аттестационная работа исследовательского или художественного характера является формой выпускных квалификационных работ, составляющей основу итоговой государственной аттестации выпускника ОГОАУ ДПО «Томский областной инновационный учебно-методический центр культуры и искусства».

Выбор той или иной формы аттестационной работы зависит от профиля переподготовки слушателей в Центре, а также его личных интересов и наклонностей.

1.2. Выполнение дипломной работы является одним из основных видов самостоятельной работы слушателей на заключительном этапе обучения, направленной на расширение и закрепление теоретических знаний, формирование навыков решения творческих задач в ходе самостоятельного научного исследования или проектирования по определенной теме.

1.3. Аттестационная работа – это документ, представляющий собой итоговую квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельного научного исследования по определенной теме.

1.4. Целью написания аттестационной работы является определение степени готовности слушателей к самостоятельному решению новых профессиональных задач.

1.5. Задачами написания аттестационной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных слушателем за время обучения в Центре знаний, умений и навыков при проведении конкретного научного исследования, проектной разработки, при создании отдельного произведения культуры и искусства.

1.6. При выполнении аттестационной работы слушатель должен продемонстрировать способности:

- самостоятельно поставить творческую задачу, оценить ее актуальность и социальную значимость;
- выдвинуть научную (рабочую) гипотезу;
- собрать и обработать информацию по теме аттестационной работы;
- изучить и критически проанализировать полученные материалы;
- глубоко и всесторонне исследовать выявленную проблему;
- выработать, описать и профессионально аргументировать свой вариант решения рассматриваемой проблемы (свою теоретическую позицию);
- сформулировать логически обоснованные выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в практику.

Специальные требования к выполнению аттестационных работ художественного профиля определяются соответствующими выпускающими кафедрами.

1.7. Аттестационная работа может и должна представлять собой дальнейшее развитие и углубление ранее выполненных курсовых работ, в которых, как правило, рассматриваются более узкие вопросы и решения, которые носят преимущественно учебно-познавательный характер с элементами научного исследования, проектирования или художественного творчества.

2. Порядок выполнения работ.

2.1. Слушатель выполняет аттестационную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя, являющегося научным руководителем. В необходимых случаях, кроме научного руководителя по специальным вопросам аттестационной работы могут привлекаться научные консультанты из числа преподавателей или ведущих специалистов в соответствующей области деятельности.

2.2. Научный руководитель осуществляет текущее руководство аттестационной работой. Текущее руководство включает систематические консультации с целью оказания организационной и научно-методической работы, подготовку отзыва на нее.

2.3. Выбор темы аттестационной работы.

2.3.1. Тематика аттестационных работ должна характеризоваться социальной значимостью, определяться заказами учреждений, отражать реальные потребности практики в решении актуальных проблем, иметь творческий характер.

2.3.2. Слушатель может выбрать тему аттестационной работы из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой или выдвинуть ее самостоятельно с необходимым обоснованием.

2.3.3. Тема аттестационной работы должна иметь интегративный характер, отражающий содержание нескольких учебных дисциплин.

2.3.4. Тематика аттестационных работ утверждается методическим советом Центра и выпускающей кафедрой.

3. Структура аттестационной работы.

3.1. Структурными элементами аттестационных работ являются:

- обложка;
- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- вспомогательные указатели;
- приложения.

3.2. Обложка аттестационной работы должна содержать следующие сведения:

- **полное наименование** Областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «**Томский областной инновационный учебно-методический центр культуры и искусства**» (ОГОАУ ДПО **ТОИУМЦКИ**);

- название темы аттестационной работы;
- название вида документа (аттестационная работа);
- название места и год выполнения.

Образец обложки приведен в Приложении 1.

3.3. Титульный лист аттестационной работы должен содержать следующие сведения:

- **полное наименование** Областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «**Томский областной инновационный учебно-методический центр культуры и искусства**» (ОГОАУ ДПО **ТОИУМЦКИ**);

- название темы аттестационной работы;
- название вида документа (аттестационная работа);
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. слушателя, название программы переподготовки);
- сведения о научном руководителе (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)
- сведения о руководителе кафедры (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)
- название места и год выполнения.

Образец титульного листа приведен в Приложении 2

3.4. Оглавление должно содержать перечень структурных элементов аттестационной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте, в т.ч.:

- введение;
- главы, параграфы, пункты, подпункты;
- заключение;
- список литературы;
- вспомогательные указатели;
- приложения.

Образец оглавления приведен в Приложении 3.

3.5. Введение характеризует актуальность и социальную значимость темы, степень ее разработанности в отечественной и мировой теории и практике, цель и задачи, объект и предмет, базу научного исследования, методы сбора и обработки информации, научные гипотезы, обоснование выбора использованных литературных источников, композиционные особенности и краткое содержание глав и параграфов основной части работы.

3.6. Основная часть аттестационной работы.

3.6.1. Основную часть следует делить на главы, параграфы, пункты и подпункты. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы.

3.6.2. В структуре основной части должно быть выделено не менее двух глав, а в их составе не менее двух параграфов и т.д.

3.6.3. Обязательным структурным элементом основной части аттестационной работы является аналитический обзор темы.

3.6.3.1. Аналитический обзор представляет собой результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенной теме, содержащей обобщенные и критически проанализированные сведения об истории, современном состоянии, тенденциях и перспективах развития предмета обзора.

3.6.3.2. К тексту аналитического обзора предъявляются следующие основные требования:

- полнота и достоверность информации;
- наличие критической оценки использованной информации;
- логичность структуры;
- композиционная целостность;
- аргументированность выводов;
- ясность, четкость и лаконичность изложения.

3.7. В заключении раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики; приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы; излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. В Заключении не допускается повторение содержания введения и основной части, в частности выводов, сделанных по главам.

3.8. Список литературы.

3.8.1. Основные требования, предъявляемые к списку литературы:

- соответствие теме курсовой работы и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- наличие опубликованных и неопубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные.
- отсутствие морально устаревших документов.

3.8.2. Библиографические описания документов располагают в алфавитном порядке их элементов: авторских заголовков (фамилии и инициалы авторов) или основных заглавий.

Библиографические описания на языках с разной графикой группируются в два алфавитных ряда:

- в начале на русском языке или языках с кириллической графикой;
- затем на языке (языках) с латинской графикой (напр. англ., нем. и др.)

3.8.3. Упорядоченный список литературы должен быть пронумерован по порядку арабскими цифрами с точкой.

3.9. Вспомогательные указатели.

В состав вспомогательных указателей аттестационной работы могут входить:

- список сокращений;
- список условных обозначений;
- указатель авторов;
- указатель таблиц;
- указатель иллюстраций.

3.9.1. Список сокращений оформляется в виде алфавитного перечня принятых в тексте аттестационной работы сокращений и аббревиатур и соответствующих им полных обозначений понятий.

3.9.2. Список условных обозначений оформляется в виде перечня использованных в тексте аттестационной работы условных обозначений с соответствующей их расшифровкой.

3.9.3. Указатели таблиц и иллюстраций оформляются в виде перечня названий таблиц (иллюстраций), упорядоченных в соответствии с их порядковыми номерами, с указанием страниц их месторасположения в тексте дипломной работы.

3.10. Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: материалы, дополняющие текст; иллюстрации вспомогательного характера; анкеты, методики. В курсовых работах художественного характера в качестве приложений могут выступать афиши, программы, фотовидеоматериалы, протоколы репетиционной работы, акты и протоколы приема работы комиссии, рецензии, отклики в прессе и других средствах массовой информации и т.д.

3.11. Правила представления приложений:

- приложения помещают в конце курсовой работы;
- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;
- приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией. Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение»;
- приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

3.11.1. На все приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки.

4. Требования к представлению содержания текстовой части курсовой работы.

4.1. Текст курсовой работы

4.1.1. Текст курсовой работы должен отвечать следующим основным формальным требованиям:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений;
- ясность и лаконичность изложения материала;
- соответствие изложения материала нормам литературного русского языка.

4.1.2. В тексте курсовых работ могут использоваться:

- ссылки на документы;

- библиографические ссылки.

4.1.2.1. Ссылки на структурные элементы и фрагменты текста оформляются по следующим правилам:

- при ссылках в тексте на структурные элементы аттестационной работы или другие формы предоставления материала необходимо указывать их название и порядковые номера, например: «в разделе 1 были рассмотрены...», «согласно 1.1.», «на рисунке 1», в приложении 1» и т.п.;
- если в тексте приводится только одна иллюстрация, одна таблица, одно приложение, то в ссылке следует указывать: «на рисунке», «в приложении».

4.1.2.2. Ссылки на документы (библиографические ссылки): допускаются следующие формы ссылок на документы в целом, на определенный фрагмент документа, на группу документов.

4.1.2.2.1. Ссылки на документ в целом приводятся в виде порядкового номера этого документа в списке литературы, который указывается в скобках без точки, например: «Гегель в «Феноменологии духа» представил духовную культуру человека как ... (5)».

4.1.2.2.2. Ссылки на определенный фрагмент документа отличаются от предыдущих обязательным указанием страниц рассматриваемого или цитируемого документа. Ссылки на фрагмент документа следует приводить в скобках в виде порядкового номера документа по списку литературы с отделенным от него запятой порядковым номером страниц, содержащей данный фрагмент, перед которым записывается буква «с» с точкой. Например, (1, с.3). Если фрагмент в источнике размещается на нескольких страницах, их номера записываются через тире, например: (33, с.201-202).

4.2. Иллюстрации

К иллюстрациям относятся: фотоснимки, репродукции, рисунки, карты, схемы, эскизы, чертежи, планы, графики, диаграммы и др. Использование иллюстраций целесообразно только тогда, когда они заменяют, дополняют, раскрывают или поясняют словесную информацию, содержащуюся в курсовой работе.

4.2.1. Правила оформления иллюстрации:

- иллюстрации обозначают словом «Рис.» и нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста;
- если в тексте только одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут;
- слово «Рис.», порядковый номер иллюстрации и ее название помещают под иллюстрацией. При необходимости перед этими сведениями помещают поясняющие данные;
- иллюстрации располагаются непосредственно возле текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

4.2.2. На все иллюстрации в тексте должны быть ссылки.

5. Требования к оформлению текстовой части курсовой работы.

5.1. Текст курсовой работы может быть выполнен с применением печатающих устройств или машинописным способом. Его качество должно удовлетворять требованию четкого воспроизведения средствами репрографии.

5.2. Страницы текста курсовой работы в т.ч. распечатки с компьютера должны соответствовать формату А4.

5.3. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое не менее 30 мм, правое не менее 10 мм, верхнее не менее 15 мм, нижнее не менее 20 мм.

5.4. Объем печатного текста аттестационной работы, выполненного через полтора интервала, должен составлять 50 – 70 страниц.

5.5. Нумерация страниц курсовой работы.

5.5.1. Страницы текста нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

5.5.2. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

5.5.3. Иллюстрации, таблицы учитываются как страницы текста.

5.5.4. Главы, параграфы, пункты, подпункты нумеруются арабскими цифрами с точкой, например 1.1., 1.2. и т.д.

5.5.5. Введение, главы основной части, заключение, список литературы, вспомогательные указатели и приложения должны начинаться с новой страницы и иметь заголовки, напечатанный прописными буквами. Параграфы, пункты и подпункты располагаются по порядку друг за другом.

5.5.6. Заголовки структурных элементов текста следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом должно быть не менее 3-4 интервалов.

5.5.7. Подготовленный в соответствии с вышеуказанными требованиями текст курсовой работы оформляется в специальную папку или переплетается.

6. Порядок защиты аттестационных работ.

6.1. Отзыв научного руководителя.

В отзыве научного руководителя отмечаются

- соответствие содержания аттестационной работы заявленной теме;
- характеристика проделанной работы по всем ее разделам;
- полнота раскрытия темы;
- теоретический уровень и практическая значимость работы;
- степень самостоятельности и творческой инициативы дипломника, его деловые качества;
- качество оформления работы;
- рекомендуемая оценка.

6.2. Рецензирование аттестационной работы:

6.2.1. Рецензия на аттестационную работу является важнейшим документом, определяющим полноту и качество представляемых на защиту материалов.

6.2.2. Рецензирование аттестационных работ осуществляется руководителями учреждений, специалистами комитетов, государственных структур, специализирующихся в данной предметной области. В качестве рецензентов могут привлекаться преподаватели вузов.

6.2.3. В рецензии должны быть отражены:

- соответствие содержания аттестационной работы ее теме;
- актуальность и социальная значимость темы;
- оценка основных результатов работы (новые идеи, оригинальные методы исследования, новые подходы);
- практическая значимость и возможность внедрения результатов работы в практику, ожидаемый эффект;
- анализ обоснованности выводов и предложений;
- имеющиеся недостатки работы по содержанию, изложению и оформлению материала;
- рекомендуемая оценка.

Образец рецензии приводится в Приложении 4.

6.3. Допуск слушателя к защите аттестационной работы.

6.3.1. Аттестационная работа может быть не допущена к защите при невыполнении существенных разделов.

6.3.2. К защите допускаются слушатели, полностью выполнившие учебный план, представившие в установленные сроки аттестационную работу, соответствующую содержанию и требованиям оформления, а так же отзыв научного руководителя и внешнюю рецензию.

6.3.3. Дата защиты аттестационной работы определяется методическим советом Центра и утверждается председателем государственной комиссии.

6.4. Защита аттестационной работы

6.4.1. Защита аттестационной работы носит публичный характер. Начинается она с доклада слушателя, сопровождающегося демонстрацией наглядного материала с использованием при необходимости соответствующих технических средств.

Порядок защиты аттестационных работ художественного профиля определяется выпускающими кафедрами.

6.4.2. В докладе слушатель освещает актуальность и социальную значимость темы, цель и задачи, объект и предмет работы, раскрывает сущность проблемы и свой вклад в ее решение; характеризует итоги повседневной работы, намечает перспективы работы над данной темой и пути внедрения результатов работы в практическую деятельность.

6.4.3. Порядок обслуживания аттестационной работы предусматривает ответы слушателя на вопросы членов государственной аттестационной комиссии и других лиц, присутствующих на защите; выступление научного руководителя и рецензента (в случае их отсутствия отзыв научного руководителя и рецензию оглашает председатель комиссии); ответы слушателя на замечания рецензента, дискуссию по защищаемой аттестационной работе. В заключении слушателю вновь предоставляется слово для ответа на замечания.

6.4.4. Решение об оценке аттестационной работы принимается на закрытом заседании государственной комиссии путем голосования и оформляется протоколом заседания. Результаты защиты оглашаются публично.

Образец оформления обложки аттестационной работы

Областное государственное образовательное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«Томский областной инновационный учебно-методический центр
культуры и искусства»
(ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ)**

**УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ
АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА**

Образец оформления обложки аттестационной работы

Областное государственное образовательное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«Томский областной инновационный учебно-методический центр
культуры и искусства»
(ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ)**

**УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ
АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА**

**Исполнитель: Ф.И.О.
слушатель группы по программе
профессиональной переподготовки
«Менеджмент. Государственное и
муниципальное управление в
учреждениях культуры»**

**Научный руководитель: Ф.И.О.
научная степень, звание
кандидат экономических наук,
профессор**

Образец оформления оглавления аттестационной работы

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Формирование трудовых ресурсов	
1.1. Планирование потребности в трудовых ресурсах	6
1.2. Набор и отбор кадров	14
1.3. Определение заработной платы и льгот	18
Глава 2. Развитие трудовых ресурсов	
2.1. Профессиональная ориентация и адаптация в коллективе	21
2.2. Подготовка кадров и оценка результатов деятельности	29
2.3. Подготовка руководящих кадров	40
Глава 3. Повышение качества трудовой жизни	
3.1. Удовлетворение работника своим трудом	45
3.2. Совершенствование организации труда	49
Заключение	59
Список литературы	60
Список сокращений	63
Приложения	64

Образец формата рецензии на аттестационную работу

Рецензия на аттестационную работу

по теме _____

слушателя _____
(Ф.И.О., группа переподготовки)

Аттестационная работа объемом _____ страниц _____

содержит таблиц _____, иллюстраций _____, приложений _____

Посвящена _____
(актуальность и значимость темы)

Основные результаты _____

Новизна и оригинальность идей, положенных в основу работы, а также методы ее выполнения _____

Практическая значимость работы _____
(возможность внедрения результатов работы в практику, ожидаемый эффект)

Анализ обоснованности выводов и предложений _____

Качество оформления _____

Недостатки работы _____

Изложение позволяет считать, что рецензируемая аттестационная работа _____

Дата _____ Рецензент _____ Подпись _____