

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ



С.С. Пузачева

201_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

**Платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ
с 01 января 2019 г.**

№ п/п	Наименование услуг (работ)
1.	Платные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые (выполняемые) сверх установленного государственного задания
1.1.	Обучение по дополнительным образовательным программам (курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и другие подобные мероприятия)
1.2.	Дополнительные образовательные услуги, включающие консультационные услуги и услуги по методическому сопровождению курсов (на 1 чел.)
1.3.	Консультационные услуги
1.4.	Информационные услуги
1.5.	Организация и внедрение инновационных методов работы в образовательных учреждениях отрасли культуры, в том числе составление образовательных программ, проектов и т.п.
1.6.	Проведение экспертизы и рецензирования образовательных программ (в т.ч. дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области культуры и искусства, образовательных программ дополнительного образования детей), программ развития учреждений, учебно-методической и другой продукции;
1.7.	Подготовка документации к конкурсам, процедуре аттестации педагогов и руководителей, аккредитации и лицензировании образовательных учреждений отрасли культуры
1.8.	Организация и проведение индивидуальных стажировок специалистов отрасли культуры
1.9.	Организация работы в сфере дополнительного образования с детьми дошкольного возраста
1.10.	Организация и проведение конкурсов, конференций, фестивалей, выставок, мастер-классов, совещаний, семинаров и других мероприятий
1.11.	Организация деятельности клубов по интересам
1.12.	Услуги по проведению конкурсов, конференций, выставок и других подобных мероприятий
1.13.	Услуги по редакционно-издательской и полиграфической деятельности, в состав которых могут входить этапы по разработке и подготовке к изданию, редактирование, изготовление оригинал- макета, печать (полноцветная цифровая, монохромная цифровая, ризография), послепечатная обработка (подбор, обрезка, скрепление)

1.14.	Услуги по изготовлению полиграфической продукции (учебные журналы, бланки, визитки, бейджи, плакаты, афиши, пригласительные билеты, буклеты, каталоги, грамоты, дипломы, сертификаты, календари, дизайн-макетов и др. печатная продукция)
1.15.	Услуги по изданию методической литературы, учебников, учебно-методических пособий, учебных программ, планов, газет, журналов, сборников (в т.ч. нотных, статей конференции, статистических, мониторинговых и других), а также хрестоматий и иной специальной литературы по предмету своей деятельности
1.16.	Услуги (работы) концертмейстера
1.17.	Услуги по проведению открытых уроков
1.18.	Услуги по фото-, видеосъемке, фотосъемке работ участников конкурса для размещения в каталоге
1.19.	Услуги (работы) по написанию сценариев проведения открытия или закрытия конкурса, концертов, творческих мероприятий, представлений, фестивалей и конкурсов, праздников и торжественных мероприятий, иных творческих мероприятий
1.20.	Услуги по ведению открытия или закрытия конкурса
1.21.	Услуги режиссера
1.22.	Услуги по организации проезда участников конкурса и их сопровождающих
1.23.	Услуги по возмещению проезда участников конкурса и их сопровождающих
1.24.	Услуги по организации и постановке концертных номеров
1.25.	Услуги по печати полотна для мобильных стендов
1.26.	Услуги по изготовлению и размещению баннера
1.27.	Услуги по настройке музыкальных инструментов
1.28.	Услуги по созданию хорового произведения к конкурсу
1.29.	Услуги по музыкальному сопровождению
1.30.	Услуги по звуковому сопровождению
1.31.	Услуги по световому сопровождению
1.32.	Услуги по организации кофе-паузы или кофе-брейк
1.33.	Услуги (работы) по размещению художественных работ на выставке
1.34.	Услуги по публикации статей
1.35.	Реализация издательской, редакционно-издательской, полиграфической продукции
1.36.	Услуги по выдаче справок, связанных с деятельностью Центра
2.	Платные услуги (работы), не отнесенные к основным видам деятельности учреждения
2.1.	Услуги по изготовлению копий звуко-, видеозаписей
2.2.	Услуги по ксерокопированию
2.3.	Услуги по сканированию
2.4.	Услуги по звуковому и световому обеспечению мероприятий
2.5.	Услуги по копированию записанных носителей информации
2.6.	Услуги по записи информации на аудио – видеокассеты и иные носители
2.7.	Компьютерный набор нотного и текстового материала

2.8.	Услуги по предоставлению в аренду имущества, приобретенного за счет средств, полученных от осуществления видов деятельности, приносящей доходы и имущества, находящегося в оперативном управлении (1 единица)
2.9.	Посреднические услуги
2.10.	Услуги по приобретению призов (подарочной и сувенирной продукции), цветов, канцелярских и материальных запасов
2.11.	Услуги по анонсированию и публичному оповещению
2.12.	Услуги по оформлению зала, аудитории, сценической площадки и других помещений
2.13.	Услуги по организации доставки и перевозки специалистов, участников творческих коллективов
2.14.	Услуги по предоставлению доступа и использованию линий связи, передачи данных по каналам связи
2.15.	Услуги по организации работы жюри, рабочей группы, ведущего, организатора, режиссера постановочной группы вокалистов, сценариста, оператора звукозаписи, художника по свету, хореографа, по техническому обеспечению обслуживающего персонала
2.16.	Услуги по монтажу, демонтажу оборудования для проведения выставочных работ и мероприятий
2.17.	Услуги по использованию звукового оборудования, подбору и записи фонограмм
2.18.	Услуги по приобретению продуктов питания, организации питания в ресторане, кафе, столовых и других учреждениях общественного питания при проведении и организации мероприятий
2.19.	Услуги по приобретению основных средств (оборудования и другого имущества) для проведения и организации мероприятий (за единицу оборудования)

*Дополнительные образовательные услуги, включающие консультационные услуги и услуги по методическому сопровождению курсов проводятся с целью привязки информации к образовательной деятельности различной направленности, в форме устного и письменного информирования по проблемам и актуальным вопросам, возникающим в учреждениях сферы культуры (подбор и разработка учебного, учебно-методического, учебно-тематического материала, посещения специалиста баз практики), разъяснения существующих норм и вопросов, связанных с внедрением инновационных технологий, выработки рекомендаций